|  |  |
| --- | --- |
| Келісілген \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № 72 «Жанарым» балабақшасының әдіскері: К.У. Аканова. «\_\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_»2024 ж | Бекітемін \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № 72 «Жанарым» балабақшасының Меңгерушісі: Ә.Әділбайқызы «\_\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_»2024 ж |

**Педагог-психологтың жылдық жұмыс жоспары**

**2024-2025 оқу жылы**

 **Педагог- психолог:**

Астана 2024ж

**Педагог-психологтың жылдық жұмыс жоспары**

**2024-2025 оқу жылы**

*(арнайы топқа және ерекше білім қажеттілігі бар балаларғ арналған*)

**Мақсаты:** Мектепке дейінгі ұйымдарда ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету.

**Міндеттері:**

- балалардың психикалық даму ерекшеліктеріне байланысты олардың ерекше білім беру қажеттіліктерін анықтау;

- жеке балаға бағытталған даму ерекшеліктерін ескере отырып психологиялық-педагогикалық көмекті жүзеге асыру;

- психологиялық-педагогикалық жеке тәсіл арқылы әрбір баланың дамуын қамтамасыз ету, баланың әлеуметтік бейімделуіне көмек көрсету.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Жұмыстың мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауапты** |
| Психолог қызметінің жылдық жұмыс жоспарын құру |  Тамыз |  Педагог -психолог |
| Психолог қызметінің құжаттарына, номенклатураға, диагностикалық материалдарға толықтырулар | Тамыз | Педагог -психолог |
| Балабақшаға жаңадан келген балалардың тізімін жасау | 10 қыркүйекке дейін | Педагог -психолог |
| Балабақшадағы педагогтардың тізімін жасау  | 10 қыркүйекке дейін | Педагог -психолог |
| **Ұсынылатын құжаттар:** - Жылдық жұмыс жоспары -Циклограмма -Балалардың танымдық процестерін дамуының салыстырмалы көрсеткіштері -Балабақша түлектерінің дамуын зерттеу нәтижелері. Баланың жеке даму картасы-Жыл бойы атқарылған жұмыстардың аналитикалық, статистикалық есебі | Тамыз Сәуір,мамыр  | Педагог -психологПедагог -психолог |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Жұмыстың мазмұны** | **Мерзімі** | **Күтілетін нәтиже** |
| **ПСИХОЛОГИЯЛЫҚ ДИАГНОСТИКА** |
| **Балалармен жұмыс** |
| 1 | Балабақшадағы кіші мектеп жасына дейінгі балалардың психодиагностикасы, алдын алу және дезадаптацияны жеңу /Л.В.Макшанцева/. | тамыз-қыркүйек | Бақылау картасы ата-аналардан алынған сауалнама, бейімделу картасын жүргізу |
| 2 | Балалардың психологиялық қиындықтары анықтау және когнитивті дамуының диагностикасы (баланың когнитивті, эмоционалдық, жеке сфераларының даму ерекшеліктерінің болуын нақтылау)«Экспресс диагностика в детском саду» 2,5-6 лет /Н.Н.Павлова, Л.Г.Руденко/. | қыркүйек, қаңтар, сәуір | Диагностика қорытындысы, мониторинг. Жеке түзету жұмыстарын жүргізу  |
| 3 | Ата -аналардың мен тәрбиешілердің сұраныстары бойынша тереңдетілген дианостика |  Жыл бойы  |  Диагностика қорытындысы, ұсыныстар беру |
| 4 | Өткізілген диагностикалық жұмыстарға талдау, қорытындысын шығару  | Қыркүйек, қаңтар, мамыр  | Талдамалық анықтама |
| 5 | Мектепалды даярлық топтары мен сыныптарының балаларына «Жеке даму картасын» толтыру, олардың бастауыш сынып мұғалімі ретінде жеке оқу траекториясын анықтау ( тәрбиеші және басқа мамандармен бірге) | Оқу жылы ішінде | Жеке даму картасын толтыру  |
| **ТҮЗЕТУ-ДАМЫТУ ЖҰМЫСЫ** |
|  **Балалармен жұмыс** |  |
| 1 | Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен түзету-дамыту жұмыстарын жүргізу: - 3-6 жас аралығындағы «Цветик-Семицветик» балалардың интеллектуалдық, эмоционалдық және ерікті дамуына арналған бағдарлама / Н.Ю. Куражева/;- 3-6 жас аралығындағы «Өзіңе апаратын жол» мектеп жасына дейінгі балаларға арналған әлеуметтік құзыреттілік бағдарламасы /Хухлаева О.В., Хухлаева О.Е., Первушина И.М./ - 5-6 жастағы мектеп жасына дейінгі балалардың зейінін дамытуға арналған «Ойын мозаикасы» /Е.Бармашова/;- Жоғары мектеп жасына дейінгі балалардың коммуникациялық қабілеттерін дамыту және әлеуметтендіру бағдарламасы / С.В. Коноваленко, М.С. Кременецкая/;-Арт-терапия, нейропсихология, кинезиологиялық ойындар мен жаттығулар, АБА терапиясы, М.Монтессори дидактикасы, В.В. Воскобович. |  жыл бойы | Жеке дамыту жоспарын құру |
| 2 | Диагностикалар нәтижелері бойынша жеке түзету-дамыту жұмыстарын жүргізу | Жыл бойы |  Жеке түзету-дамыту жоспарын әзірлеу |
| **КЕҢЕС БЕРУ ЖӘНЕ АҒАРТУШЫЛЫҚ ЖҰМЫСЫ (АТА-АНАЛАРМЕН ЖӘНЕ ПЕДАГОГТАР)** |
| 1 | Ата аналар мен педагогтерге топтық кеңестер «Балабақша балалардың бейімделе алмауының психологиялық себептері»,«Баланың балабақшаға сәтті бейімделуі» және т.б. | Тамыз,Қыркүйек | Әзірлемелер мен ұсынымдар дайындау.Кеңес журналына тіркеу |
| 2 | Диагностикалар нәтижесі бойынша жеке кеңестер |  | Ұсыныстар беру .Кеңес журналына тіркеу |
| 3 | Ата-аналар мен мұғалімдердің сұраныстары бойынша жеке консультациялар | Жыл бойы  | Ұсыныстар беру. Кеңес журналына тіркеу |
| 4 | Педагогтереге кеңес «Балабақшадағы жәбірлеу: себептері және оның алдын алу» | Балабақша жоспары бойынша немесе сұраныс бойынша | Әзірлемелер, ұсынымдар дайындау. Кеңес журналына тіркеу  |
| 5 | Семинар «Отбасындағы зорлық -зомбылық: баланың қауіпсіздігін қамтамасыз ету»  | Қыркүйек, желтоқсан  | Слайд-презентация, әзірлемелер, ұсынымдар дайындау |
| 6 | Балалардың мектепке даярлығы нәтижелерінің салыстырмалы талдауы | Қараша, желтоқсан, мамыр  | Әзірлемелер, ұсынымдар дайындау |
| 7 | **Психологиялық-педагогикалық ақпараттық стенд** | Көрнекі ақпарат бойынша кеңестер, буклеттер, брошюралар, жадынамалар дайындау |
| Баланы балабақшаға бейімдеу туралы психологтың кеңесі | Тамыз,Қыркүйек |
| Ата-аналарға үшін ақпарат: «Отбасындағы зорлық- зомбылық және оның алдын алу » | Қыркүйек,Қазан |
|  Баланың даму мәселелері бойынша психологтың кеңесі  | Жыл бойы |
| Ата-аналар мен тәрбиешілерге кеңес«Ерекше балаға ерекше көңіл бөлу» | Жыл бойы |
| Баланы мектепке психологиялық дайындаудағы ата-ана мен тәрбиешінің рөлі | Сәуір |
| **ПСИХОПРОФИЛАКТИКАЛЫҚ ЖҰМЫС** |
|  **Ата-анармен жұмыс** |
| 1 | Ата-аналар жиналысы «Бейімделу проблемалары және оларды шешу жолдары», жаңадан келген бар балаларға арналған «Бейімдеу болжамы» сауалнамасы. | Қыркүйек | Ата-аналарға арналған ұсынымдар мен жадынамаларды әзірлеу.Журналға тіркеу. |
| 2 | Сауалнама: Балаңыз мектепке дайын ба?» (5-6 жастағы балалар)  **Семинарлар:****Семинарлар: «**Тәрбиеленушілердің ата-аналарымен педагогтардың тиімді өзара іс-қимылын қамтамасыз ету»;«Ерекше білім беру қажеттілігі бар балалардың әлеуметтік дағдыларын қалай дамыту керек»;«Баланың жағымсыз мінез-құлқын түзету»;Т**ренингтер:** «Менің балам» бала мен ата-ана арасындағы қарым-қатынасты дамыту;«Балалардың ойын дағдыларын дамыту (рөлдік ойындар, үстел ойындары, белсенді ойындар)»;«Бала дамуындағы нейрогимнастикалық ойындардың рөлі». | Айына 1 рет | Ата-аналарға арналған ұсынымдар мен жадынамаларды әзірлеу.Журналға тіркеу. |
| 3 | **Психология апталығы аясындағы ашық есік күні:**Сауалнама: «Балабақша ата-ана көзіменТренинг: «Бізде бала болғанбыз»  Акция: «Тілектер сандықшасы»  Көрме: «Күн сәулесіндегі баламның бейнесі »  | Желтоқсан | Психолог бұрышын безендіру. Стендтерді безендіру. Іс-шараларды әзірлемесін дайындау.Іс-шараға қатысушылар үшін жадынамалар, материалдар дайындау |
| 4 | Балабақшадағы «Әжелер мектебі», «Әкелер мектебі», «Жас аналар мектебі» іс-шараларына қатысу.Қажет болған жағдайда қатысушыларға психологиялық кеңес беру | Жыл бойы | Қатысушылар үшін ұсынымдар, жадынамалар әзірлеу.Әлеуметтік институттар шеңберінде іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу |
| 5 | Ата-аналардың сұранысы бойынша баланың дамуы мен мінез-құлқы мәселелеріне жеке кеңестер беру | Жыл бойы | Ұсынымдар,жадынамалар әзірлеу. Кеңес журналына тіркеу  |
| 6 | Ата-аналар жиналысына қатысу: жазғы демалыс кезінде балалардың танымдық және дамытушылық жұмыстарына ұсыныстар | Мамыр |  Анықтама жазу, ұсыныстар беру  |
|  **ПЕДАГОГТАРМЕН ЖҰМЫС** |  |
| 1 |  Семинар «Бейімделу кезеңіндегі тәрбиеші жұмысының ерекшеліктері»  | Тамыз | Іс-шараның әзірлемесін дайындау.Қатысушылар үшін ұсынымдар, жадынамалар әзірлеу |
| 2 |  «Мен педагогпын» тәрбиешілерге арналған тренинг | Қыркүйек | Тренингті әзірлемесін дайындау. Қатысушылар үшін ұсынымдар, жадынамалар әзірлеу |
| 3 | «Тимбиллдинг:немесе команда құру әрекеті» | Қыркүйек |  Қатысушылар үшін ұсынымдар, жадынамалар әзірлеу |
| 4 | Семинар–практикум «Балабақша топтарында психологиялық жайлылық жасау»  | Қазан | Іс-шараның әзірлемесін дайындау. Қатысушылар үшін ұсынымдар, жадынамалар әзірлеу |
| 5 | Семинар-практикум: "Топтағы балалардың коммуникативтік-әлеуметтік дағдыларын дамыту | Қараша |  Іс-шараның әзірлемесін дайындау.Қатысушылар үшін ұсынымдар, жадынамалар әзірлеу |
| 6 |  Семинар: «Балалардың эмоциялық-ерік-жігер саласын қалыптастыру». | Қараша | Іс-шараның әзірлемесін дайындау.Қатысушылар үшін ұсынымдар, жадынамалар әзірлеу |
| 7 | **Психология апталығы аясындағы ашық есік күні:** Ата-аналар мен мұғалімдерге арналған тренинг: «Бала әлемді қалай таниды?»Балаларға: «Көңілді алақандар», «Көңілді жаттығулар», «Көңіл-күй экраны» релаксациялық іс-шаралар | Желтоқсан | Стендті безендіру, психологтың бұрышын толықтыру. Іс-шаралардың әзірлемесін дайындауҚатысушылар үшін ұсынымдар, жадынамалар әзірлеу. Балаларға арналған көрнекі материалдарды дайындау |
| 8 | «Ерекше білім беруді қажет ететін балаларда дәстүрлі емес ойындар арқылы ойын дағдыларын қалыптастыру» | Қаңтар | Іс-шаралардың әзірлемесін дайындау. Қатысушылар үшін ұсынымдар, жадынамалар әзірлеу. |
| 9 | Тест «Эмоционалды күйзеліс деңгейінің диагностикасы» (әдістемесі В.В. Бойко) | Ақпан | Қатысушылар үшін ұсынымдар дайындауЖоспарлау, ұйымдастыру жұмыстары |
| 10 | «Мектепке дейінгі тәрбиешілердің кәсіби шаршауы және оның алдын алу» шеберлік сыныбы | Наурыз | Шеберлік сыныбын өткізудің әзірлемесін дайындау |
| 11 | «Мұғалімдер арасындағы стресстің алдын алу» тренингі | Сәуір | Ұйымдастыру жұмыстарын жоспарлау, |
| 12 | Мұғалімдермен іскерлік ойын «Мен бәрін істей аламын және менің қолымнан бәрі келеді» | Мамыр | Ұйымдастыру жұмыстарын жоспарлау |
| **Әдістемелік жұмыс** |
| 1 | Педагогикалық кеңеске қатысу, психологиялық көмек көрсету нәтижесі бойынша таныстыру | Әдіскердің жоспары бойынша | Баяндаманы дайындау  |
| 2 | «Әжелер мектебі», «Әкелер мектебі», «Жас аналар мектебі» балабақшасында әлеуметтік мекемені дамытуға қатысу және іс-шаралар өткізу | Әдіскердің жоспары бойынша | Қатысушылар үшін іс-шаралар, брошюралар әзірлеу |
| 3 | Ерекше қажеттіліктері бар балаларға психологиялық қолдау көрсету жұмысы бойынша комиссияның отырыстарына қатысу | Әдіскердің жоспары бойынша | Хаттамалар, анықтамалар |
| 4 | Өзін-өзі жетілдіру жоспары | Қыркүйек | жоспар 3 жылға |
| 5 | Халықаралық, республикалық, қалалық семинарларға, шеберлік сыныптарына, конкурстарға қатысу және т.б. | Жыл бойы | Сертификатар, грамоталар дипломы |
| 6 | Біліктілікті арттыру курстарынан өту | Жыл бойы | Сертификаттар |
| 7 | Балалардың қатысуы ОҚ | Жыл бойы | Сабаққа қатысу журналын толтыру  |
| 8 | Әдістемелік ұсыныстар әзірлеу және мақалаларды жариялау | Жыл бойы | Мақала, әдістемелік ұсыныстар |
| 9 | Біліктілік санатын беруге дайындық: ашық сабақтар өткізу, біліктілік емтиханын тапсыру, портфолио жинақтау | Жыл бойы | СертификатПортфолио |
| 10 | **Психологиялық қызметте:**Номенклатураны жүргізу: Барлық қажетті құжаттар мен материалдарды ұйымдастыру және есепке алу.Талаптарға сәйкес консультация беру журналын толтыру: Белгіленген стандарттар мен талаптарға сәйкес консультация беру журналындағы жазбаларды ресімдеу. | Жыл бойы | Номенклатура бойынша папкаларКеңес беру журналы |
| 11 | Жыл ішінде атқарылған жұмыстар бойынша аналитикалық есеп беру | Еңбек демалысына шығар алдында жыл сайынғы жұмыс туралы аналитикалық есепті дайындау және тапсыру  | Жылдық аналитикалық есеп |

**ЕРЕКШЕ БІЛІМГЕ ҚАЖЕТТІЛІГІ БАР ТОПТАР БОЙЫНША ПСИХОЛОГТЫҢ ҚҰЖАТТАР ТІЗІМІ**

1.Инклюзивті топ ашу туралы Білім басқармасының бұйрығы

2.Инклюзивті топ ашу туралы Білім басқармасының бұйрығы негізінде балабақшаның ішкі бұйрығы. Балалардың тізімі

3.Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 12 қаңтардағы № 6 бұйрығын негізге ала отырып, ППҚ Ережесі әзірленеді (әдіскер, логопед, дефектолог, психолог бірлесіп жасайды, меңгеруші бекітеді). Жоспары. Отырыстың 4 хаттамасы

4.ПМПК қорытындысы. Бекітілген балалар тізімі

5. Жалпы жылдық жоспар (әр маманда жеке болады) меңгерушімен бекітілген

6.Баланың жеке даму жоспары мен бағдарламасы ( меңгеруші бекітілген)

**7.Танымдық дамуды зерттеу (жас ерекшелігін ескеру) бойынша:**

 -бақылау картасы немесе баланың бейімделу картасы

-жоспар бойынша баланың жеке танымдық дамуын зерттеу (оқу жылының басы, ортасы, аяғы)

-танымдық процестердің даму динамикасының қорытындылары (салыстырмалы талдау): оқу жылының басында, ортасында және соңында жиналған салыстырмалы деректер негізінде баланың танымдық процестерінің дамуындағы өзгерістерді бағалау және талдау.

-жүргізілген зерттеулер бойынша талдамалық есептер: қорытындыларды, ұсынымдарды және жұмыс тиімділігін талдауды қоса алғанда, жүргізілген зерттеулер мен бақылаулардығ нәтижелері ұсынылған есептер

- жүргізілген жұмыстар бойынша талдамалы анықтамалары

8.Топтық бағалау ( логопед ,дефектолог,психолог,тәрбиеші бірге жасайдыі)

9.Әр балаға жеке мамандардың топтық бағалау қортындысы

10. Ата-анаға кеңес беру журналы (№130 бұйрыққа сәйкес)

11. Баланың ұйымдастырылған іс-әрекеттерге қатысу дәптері

12.Мамандардың өзара іс-әрекет байланыс дәптері

13. Баланың жеке жұмыс дәптері

14**.** Арнайы мамандар үшін (логопедтер, дефектологтар, психологтар) уақыты, өткізетін күні көрсетіліп жасалған және бекітілген сабақ өткізу кестесі.

**Психологтің консультацияларын есепке алу журналы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Күні** | **Консультация алушы** | **Сұраныс** | **Ұсыныстар** | **Ескерту** | **Консультант** |
| **Жасы(сыныбы)** | **Жынысы** | **Есімі** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **"Ұсыныстар" бағанында жұмыстың нәтижесі қысқаша сипатталады. Білім беру ұйымдарындағы педагог-психологтардың санына қарамастан бірыңғай (1) журнал жүргізіледі.** |

**Годовой план работы педагога-психолога на 2024-2025 учебный год**

*(для коррекционной группы и детей с особыми образовательными*

*потребностями*)

Цель: обеспечение психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями в условиях дошкольного организаций.

Задачи:

Выявление особых образовательных потребностей детей, обусловленных особенностями их психического развития.

Осуществление индивидуально ориентированной психолого-педагогической помощи ребенку с учётом особенностей развития.

Обеспечение индивидуального подхода к каждому ребенку на основе психолого-педагогического изучения детей и социально-психологической адаптации.

**Качественный состав педагог- психолога**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** |  **ФИО** **Психолога**  | **Год.рождение дата** |  Образования (ВУЗ) |  Педстаж |  Категория  | Элекпочта, телефон |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы**  | **Сроки** |  **Ответственные**  |
| Составление годового плана работы психологической деятельности. |  Август |  Педагог -психолог |
| Дополнение и обновление документов психологической деятельности: номенклатуры, диагностических материалов. | Август | Педагог -психолог |
| Составление списка вновь прибывших детей в детский сад. | До10 сентября  | Педагог -психолог |
| Обновление списка педагогов детского сада. | До10 сентября | Педагог -психолог |
| **Представляемые документы:**Годовой план работыЦиклограммаСравнительные показатели познавательных процессов детейРезультаты исследования развития выпускников детских садовИндивидуальная карта развития детейАналитический и статистический отчёт о работе, проведённой в течение года | Август Апрель Май  | Педагог -психологПедагог -психолог |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Содержание работы** | **Сроки исполнения** | **Ожидаемый** **результат** |
| **ПСИХОДИАГНОСТИКА** |
| **Работа с детьми** |
| 1 | Психодиагностика, профилактика и преодоления дезадаптации младших дошкольников в детскому саду /Л.В.Макшанцева/. | Август, Сентябрь | Карта наблюдения, анкета |
| 2 | Диагностика психологических трудностей детей и познавательного развития (уточнение наличия особенностей развития когнитивной, эмоциональной, личностной сфер ребенка) -«Экспресс диагностика в детском саду» 2,5-6 лет /Н.Н.Павлова, Л.Г.Руденко/. | Сентябрь,Январь, Май | Диагностическая карта. Мониторинг |
| 3 | Углубленная диагностика детей по запросам родителей и педагогов | В течение учебного года | Диагностическая карта  |
| 4 | Проведение анализа, подведение итогов по проведенной диагностической работе  | Сентябрь,Январь, Май |  Анализ, мониторинг |
| 5 | Заполнение «Индивидуальной карты развития» детей предшкольных групп и классов для определения их индивидуальной траектории обучения учителем начальных классов (совместно с воспитателями). | В течение учебного года | Индивидуальной карты развития детей  |
|  **КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ РАБОТА** |
|  **Работа с детьми** |  |
| 1 | Проведение коррекционно –развивающей работы с детьми особыми образовательными потребностями: Программа интеллектуального, эмоционального и волевого развития детей «Цветик-семицветик» 3-6 лет / Н.Ю. Куражева /;Программа социальной компетенции детей дошкольного возраста «Тропинка к своему Я» 3-6 лет / Хухлаева О.В., Хухлаева О.Е., Первушина И.М. /;Программа занятий по развитию внимания у детей дошкольного возраста 5-6 лет «Игровая Мозаика» / Е. Бармашова /;Программа развития коммуникативных способностей и социализации детей старшего дошкольного возраста / С.В. Коноваленко, М.С. Кременецкая /;Программа элементов упражнений по методике арт-терапии, нейропсихологии, кинезиологические игры и упражнения, ABA-терапия, дидактика М. Монтессори, игры В.В. Воскобовича. |  В течение учебного года | Составление индивидуального плана развития (ИПР) |
| 2 | Проведение индивидуальной-коррекционной и развивающей работы по результату диагностики  | В течение учебного года |  Итоговая справка |
| **КОНСУЛЬТИВНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА****(с родителями и педагогами)** |
| 1 | Групповые консультации «Основные психологические причины дезадаптации детей дошкольного возраста и психолого-педагогические средства ее преодоления»,«Адаптация ребенка к детскому саду» | Август-Сентябрь | Разработка рекомендаций и памяток для родителей. Регистрация в журнале. |
| 2 | Консультации по результатам диагностики по индивидуальному запросу | Сентябрь,Январь,Май | Разработка рекомендаций и памяток для родителей.Регистрация в журнале. |
| 3 | Индивидуальные консультации по запросам родителей и педагогов  | В течение учебного года | Разработка рекомендаций и памяток для родителей.Регистрация в журнале. |
| 4 | Буллинг в детском саду: причины и профилактика. (консультация для педагогов)  | Согласно плану детского сада или по запросу | Разработка рекомендации, памяток для родителей.Регистрация в журнале |
| 5 | Домашняя травля: почему ребенка обижают в собственной семье (семинар) Консультация для воспитетелей для родителей или  | Сентябрь, Ноябрь  | Разработка рекомендаци, памяток для родителей.Регистрация в журнале |
| 6 | Сравниельный анализ результатов готовности детей к школьному обучению  | Ноябрь,Январь,Май  | Разработка рекомендации, памяток для родителей.Регистрация в журнале |
| 7 | **Психолого-педагогический информационный стенд** | Наглядно-информационные материалы, рекомендации, памятки |
| Совет психолога психолога по адаптации ребенка в детском саду | Август,сентябрь |
|  Рекомендация для родителей «Буллинг в семье» | Сентябрь, октябрь |
|  Совет психолога по проблемам развития детей  | В течение учебного года |
| Совет для родителей и воспитателей"Особое внимание к особому ребенку" | В течение учебного года |
| Роль родителей и воспитателей в психологической подготовке ребенка к школе  | Апрель-май |
| **ПСИХОПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА** |
| **Работа с родителями** |
| 1 | Родительское собрание «Проблемы адаптации и пути их решения» ,Анкета: «Прогноз адаптации» вновь пришедшие дети с ООП | Сентябрь  | Разработка рекомендации, памяток для родителей.Регистрация в журнале.Подведение итоги анкеты |
| 2 | Анкета «Готов ли ваш ребенок к школе?» дети 5-6 лет. «Психологические особенности гиперактивных детей» с ООП**Семинары**: «Обеспечение эффективного взаимодействия педагогов с родителями воспитанников»; «Как развивать социальные навыки у детей с особыми образовательными потребностями»;«Коррекция нежелательного поведения ребенка»; **Тренинги для родителей:** «Мой ребенок» на развития взаимоотношения ребенка и родителя;«Развития игровых навыков детей (сюжетно-ролевые игры, настольные, активные игры)»;«Роль нейрогимнастических игр в развитии ребенка». |  Раз в месяц  | Подготовка разработки мероприятии.Разработка рекомендации, памяток для родителей и педагогов |
| 3 | **День открытых дверей в рамках «Недели психологии»:**1. **Тренинг «Мы все были детьми»**
2. **Анкета «Детский сад глазами родителей»**
3. **Акция для родителей «Шкатулка**

**пожеланий»**1. **Организация выставки «Портрет моего ребенка в лучах солнца»**
 | Декабрь  | Оформление уголка психологаОформление стендов. Подготовка и разработка мероприятийПодготовка памяток и раздаточных материалов для участников мероприятий |
| 4 | Участие в развитии социальных институтов в детском саду:«Әжелер мектебі» (Школа бабушек).«Әкелер мектебі» (Школа отцов).«Жас аналар мектебі» (Школа молодых матерей). | В течение года | Разработка рекомендации, памяток для участниковОрганизация и проведение мероприятий в рамках социальных институтов |
| 5 | Индивидуальное консультирование по запросу родителей по вопросам развития ребенка и его поведения. | В течение года | Разработка рекомендации, памяток для родителей.Регистрация в журнале. |
| 6 | Участие в родительском собрании: рекомендации по познавательно-развивающей деятельности детей на летних каникулах. | Май | Разработка рекомендаций, памяток для участников |
|  **Работа с педагогами** |  |
| 1 |  Семинар «Особенности работы педагога в адаптационный период» | Август  | Подготовка разработки мероприятия |
| 2 | Тренинг для воспитателей «Я -педагог» | Сентябрь  | Разработка тренинга Разработка рекомендации, памяток для участников |
| 3 | «Тимбилдинг: занятия по командообразованию» | Сентябрь | Разработка тренинга |
| 4 | Семинар-практикум «Создание психологического комфорта в группах детского сада» | Октябрь | Подготовка разработки мероприятий. Создание информационных материалов и памяток, которые помогут участникам лучше понять и применить информацию, представленную на мероприятии. |
| 5 | «Семинар-практикум: «Развитие коммуникативно-социальных навыков детей в группе» | Ноябрь | Подготовка разработки мероприятия.Разработка рекомендации, памяток для участников |
| 6 |  Семинар: «Формирование эмоционально-волевой сферы детей». | Ноябрь | Подготовка разработки мероприятийРазработка рекомендации, памяток для участников |
| 7 | **День открытых дверей в рамках «Недели психологии»:**Тренинг для родителей и педагогов: «Как ребенок познает мир?»Занятия для детей: «Веселые ладошки»,«Веселая зарядка»,«Экран настроения» | Декабрь  | Оформление стенда, дополнение уголка психолога.Подготовка разработки мероприятийРазработка рекомендаций, памяток для участников.Подготовка наглядных материалов для детей |
| 8 |  Семинар для родителей и педагогов: «Формирование игровых навыков нетрадиционными играми у детей с ООП» | Январь  | Подготовка разработки мероприятийРазработка рекомендаций, памяток для участников. |
| 9 | Тест «Диагностика уровня эмоционального выгорания» (методика В. В. Бойко) | Февраль | Подготовка рекомендаций для участников |
| 10 | Мастер - класс «Профессиональное выгорание педагогов ДОО и его профилактика»  | Март  | Подготовка и разработка мастер-класса |
| 11 | Тренинг «Профилактика стрессов у педагогов» | Апрель  | Планирование, организационные работы  |
| 12 | Деловая игра с педагогами: «Я всё умею и всё могу» | Май  | Планирование, организационные работы |
| **МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 1 | Участие в педагогическом совете, выступление по результатам оказания психологической помощи | В соответствии с планом методиста | Подготовка и разработка выступления |
| 2 | Участие в развитии социальных институтов в детском саду:«Әжелер мектебі» (Школа бабушек)«Әкелер мектебі» (Школа отцов)«Жас аналар мектебі» (Школа молодых матерей) | По плану методиста | Разработка мероприятий, брошюры для участников |
| 3 | Участие в заседаниях по работе психологического сопровождения детей ОПП | Проведение мероприятий 4 раза в год по плану методиста | Протоколы, справки |
| 4 | План самообразования  | Сентябрь | План (на три года) |
| 5 | Участие в международных, республиканских и городских семинарах, мастер-классах, конкурсах и других мероприятиях. | В течение года | Сертификаты, грамоты,дипломы |
| 6 | Курсы повышения профессиональной квалификации | В течение года | Сертификаты |
| 7 | Посещение открытые ОД | В течение года | Журнал посещений  |
| 8 | Разработка методических рекомендаций и публикаций статей  | В течение года | Разработка статьи и методической рекомендаций |
| 9 | Подготовка к присвоению квалификационной категории: проведение открытых занятий, сдача квалификационного экзамена, комплектование Портфолио  | В течение года | Сертификат Портфолио  |
| 10 | **В психологической деятельности:**Ведение номенклатуры: Организация и учет всех необходимых документов и материалов.Заполнение журнала консультирования в соответствии с требованиями: Оформление записей в журнале консультирования в соответствии с установленными стандартами и требованиями. | В течение года | Организация и ведение папок, содержащих документы и материалы по номенклатуре для систематизации и учета. Ведение журнала, в который внесены все записи о проведенных консультациях. |
| 11 | Составление и сдача годового аналитического отчета о проделанной работе | Сдача годового аналитического отчета о работе до выхода в трудовой отпуск | Аналитической отчет  |

**Конец формы**

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ПСИХОЛОГА ПО ГРУППАМ С ОСОБЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ПОТРЕБНОСТЯМИ**

1. Приказ Управления образования об открытии инклюзивной группы

2. Внутренний приказ детского сада на основании приказа Управления образования об открытии инклюзивной группы. Список детей

3.Исходя из приказа министра образования и науки Республики Казахстан от 12 января 2022 года № 6, разрабатываются правила ППС (составляются совместно методистом, логопедом, дефектологом, психологом), утверждаются заведующим. План заседаний,4 протокола заседания

4. Заключение ПМПК Утвержденный списк детей.

5. Общий годовой план: составление общего годового плана, который утверждается заведующим. У каждого специалиста имеется индивидуальный план.

6. Индивидуальный план и программа развития ребенка, утверждаемые заведующим.

7. **По изучению познавательного развития (с учетом возрастных особенностей)**

- карта наблюдения или адаптационная карта ребенка

- исследование индивидуального познавательного развития ребенка по плану (начало, середина, конец учебного года)

- итоги динамики развития познавательных процессов (сравнительный анализ): оценка и анализ изменений в развитии познавательных процессов ребенка на основе сравнительных данных, собранных в начале, середине и конце учебного года.

-аналитические отчеты по проведенным исследованиям: Подготовка отчетов, в которых представлены результаты проведенных исследований и наблюдений, включая выводы, рекомендации и анализ эффективности работы.

8.Командная оценка (совместно логопедом, дефектологом, психологом, воспитателем)

9. Итоги командной оценки специалистов на каждого ребенка

10. Журнал консультирования (в соответствии с приказом № 130)

11. Тетрадь участия ребенка в организованной деятельности

12. Тетрадь взаимодействия специалистов

13. Индивидуальная рабочая тетрадь ребенка 1

14. Расписание проведения занятий, составленный и утвержденный для специальных специалистов (логопеды, дефектологи, психологи ) с указанием времени и даты их проведения.

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130:

**Журнал учета консультациий педагога-психолога**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Консультируемый** | **Запрос** | **Рекомендации** | **Примечания** | **Консультант** |
| **Возраст(групп)** | **пол** | **имя** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| В **графе "Рекомендации" кратко описывается процесс результат работы.  Ведется (1) единый журнал вне зависимости от количества педагогов-психологов в организации образования.** |

**ПРИ УВОЛЬНЕНИИ ПЕДАГОГ-ПСИХОЛОГ ПЕРЕДАЕТ ВСЕ МАТЕРИАЛЫ (СПРАВКИ О ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЕ, ПЛАН РАБОТЫ, ЖУРНАЛ КОНСУЛЬТАЦИЙ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДИАГНОСТИК и.т.д) ВТОРОМУ ПСИХОЛОГУ ИЛИ МЕТОДИСТУ**